

Pflichtenheft

Redaktion Bulletin

Bereitstellung der druckfertigen Vorlage für 5 Ausgaben pro Jahr
Teilnahme an der GV

Redigieren von Manuskripten	
Organisieren und Selbstverfassen von Beiträgen	
Kontrolle der Periodika	Wurf-Deckmeldungen
	Protokolle (Vorstand und ZuKo)
	Mitgliedermutationen
	Impressum und Inhalt
	Aufnahmegesuch/Adressänderung
	Körresultate
	Ausstellungsergebnisse
	Meldescheine für Ankörungen
	Agenda/Termine

Verwalten von Grafiken und Bildmaterial

Inserate aquirieren/Kooperation mit Kasse

Organisation des Drucks

Versandkontrolle

Gut zum Druck bei Präsidenten einholen